

2026-2029 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Svibanj, 2026. godine

Sadržaj:

1. UVOD.....	4
1.1. Podaci o identitetu dužnika.....	5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA.....	8
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	9
3.1. Kratkotrajna imovina.....	9
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA.....	10
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	12
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE.....	13
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	14
8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA.....	16
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA.....	19
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKЕ GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA	21
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA	22
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI.....	23
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE	25
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINACIRANJA.....	28
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA	29
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE	30
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA.....	32
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANARESTRUKTURIRANJA.....	33

Popis tablica:

Tablica 1: Kratkotrajna imovina dužnika.....	9
Tablica 2: Manjak likvidnih sredstava	15
Tablica 3: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava	16
Tablica 4: Popis obveza prema vjerovnicima	17
Tablica 5: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima.....	18
Tablica 6: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva	20
Tablica 7: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026. – 2029.....	21
Tablica 8: Planirana bilanca	22
Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima	23
Tablica 10: Vjerovnici skupine A.....	24

POJMOVNIK

Dužnik	RAGUSINA TRAVEL d.o.o. turistička agencija
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

RAGUSINA TRAVEL d.o.o. je putnička agencija registrirana za pružanje turističkih i povezanih usluga u Dubrovniku. Tvrtka se bavi organizacijom turističkih aranžmana, izletima i posredovanjem u turističkim uslugama. U okviru poslovanja pruža usluge rent-a-cara, najma plovila i organizacije prijevoza putnika u zemlji i inozemstvu. Društvo također obavlja charter usluge te prijevoz putnika brodicama i taksi prijevoz na vodi. Registrirane djelatnosti uključuju i posredovanje u smještaju, ugostiteljske usluge te organizaciju kulturnih i promotivnih događanja. Tvrtka je registrirana i za trgovinu, poslovanje nekretninama, održavanje objekata te različite pomoćne turističke usluge.

Suočeno s financijskim izazovima, društvo je ušlo u predstečajni postupak kako bi stabiliziralo poslovanje i osiguralo dugoročnu održivost. Ovaj korak predstavlja ključnu mjeru u stabilizaciji poslovanja i izbjegavanju stečajnog postupka, koji bi mogao rezultirati prekidom poslovnih aktivnosti i gubitkom radnih mjesta.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, očuvati radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Očuvanje radnih mjesta, stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteti su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. Podaci o identitetu dužnika

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

RAGUSINA TRAVEL d.o.o. turistička agencija

OIB DUŽNIKA: 92183353521

Matični broj dužnika: 090023586

Sjedište dužnika: Pere Čingrije 4, Dubrovnik

Godina osnivanja: 2008.

Temeljni kapital: 2.650,00 euro

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

FEHIM BABIĆ,

OIB:83950534119

Milini, Trgovište 9

- član uprave

- zastupa samostalno i pojedinačno, od 30. siječnja 2026.

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

* Promidžba (reklama i propaganda)

* Organizacija kulturno-umjetničkih priredbi, koncerata, filmskih i kazališnih predstava,
* kreativnih radionica, kongresa, audicija i ostalih promotivnih aktivnosti

* Fotografska djelatnost

* Izdavačka djelatnost

* Umnožavanje snimljenih zapisa

* Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem

* Galerijska djelatnost

* Tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, plakata, reklamnih
* kataloga i drugih oglasa i komunikacijskih publikacija

- * Pripremni i pomoćni poslovi pri tiskanju
- * Poduke iz glazbe
- * Usluge prevođenja
 - Iznajmljivanje i posredovanje u iznajmljivanju vozila, motocikla, skutera, plovni objekata,
- * sandolina, jedrilica, dasaka za jedrenje, bicikala na vodi, pribora i oprema za kupanje i skijanje na vodi, suncobrana, ležaljki
- * Usluge informacijskog društva
- * WEB dizajn
- * Zastupanje inozemnih i domaćih tvrtki i osoba
- * Poslovanje s nekretninama
 - Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i
- * pružanje usluga smještaja
 - Prijevoz putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu, te prijevoz za
- * vlastite potrebe
- * Prijevoz putnika i tereta brodicom uz naplatu
- * Iznajmljivanje plovila (charter)
- * Rent-a-car
- * Kupnja i prodaja robe
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- * Priprema i organizacija te javno izvođenje glazbeno-scenskih djela
- * Prekrcaj tereta i skladištenje
- * Djelatnosti marina
- * Djelatnosti pakiranja
- * Održavanje zgrada
- * Čišćenje svih vrsta objekata
- * Gospodarski ribolov
- * Športski ribolov
- * Rekreativski ribolov

- * Taxi prijevoz
- * Taxi prijevoz na vodi
- * Izrada unikatnih predmeta od kože, tekstila, vune, pamuka i plastike
- * Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- * Izrada i ugradnja metalnih, drvenih konstrukcija i stolarije
- * Gradnja i popravak plovila
- * Pružanje usluga turističke agencije

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 24. veljače 2026. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Marko Fak** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime:** Marko Fak
- **OIB:** 25300508272
- **Adresa prebivališta:** Amruševa 8, 10000 Zagreb

Imenovanjem gospodina Marka Fak za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **537.360,58 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od potraživanja i kratkotrajne financijske imovine. Potraživanja obuhvaćaju prava društva na naplatu sredstava od drugih pravnih i fizičkih osoba koja se očekuju naplatiti u kratkom roku. U okviru potraživanja evidentirana su potraživanja od kupaca, koja nastaju temeljem pruženih usluga ili isporučenih proizvoda za koje još nije izvršena naplata. Kratkotrajna imovina uključuje i potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, koja se odnose na različite vrste predujmova, pozajmica ili drugih tražbina prema povezanim osobama. Ostala potraživanja odnose se na različita potraživanja koja nisu svrstana u prethodne kategorije, poput potraživanja prema državnim institucijama, naknada ili drugih poslovnih potraživanja. Kratkotrajna financijska imovina obuhvaća financijska sredstva koja društvo planira koristiti ili naplatiti u kraćem vremenskom razdoblju. U toj kategoriji evidentirani su dani zajmovi, depoziti i slična financijska sredstva koja predstavljaju kratkoročna ulaganja ili potraživanja po osnovi posuđenih sredstava. Tablica 1: Kratkotrajna imovina dužnika

Tablica 1: Kratkotrajna imovina

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
Redni broj	OPIS	EUR
1.	POTRAŽIVANJA	501.348,08
1.1.	Potraživanja od kupaca	38.542,50
1.2.	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	276.222,59
1.3.	Ostala potraživanja	186.582,99
2.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	36.012,50
2.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	36.012,50
	UKUPNO:	537.360,58

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

- **Smanjena potražnja za turističkim uslugama** – Društvo je zabilježilo pad potražnje za turističkim aranžmanima, prijevozom putnika, charter uslugama i ostalim turističkim aktivnostima uslijed promjena na tržištu, povećane konkurencije i smanjenog broja rezervacija, što je negativno utjecalo na prihode i stabilnost poslovanja.
- **Poteškoće u naplati potraživanja** – Kašnjenja u podmirivanju obveza od strane poslovnih partnera, agencija i korisnika usluga dovela su do problema s likvidnošću društva te otežanog redovnog podmirivanja obveza prema dobavljačima, zaposlenicima i državnim institucijama.
- **Povećani troškovi poslovanja** – Rast troškova goriva, održavanja vozila i plovila, zakupa, osiguranja, troškova rada i drugih operativnih izdataka značajno je povećao opterećenje poslovanja društva, osobito u razdoblju smanjenih prihoda.
- **Sezonalnost poslovanja i nestabilnost turističkog tržišta** – Poslovanje društva u velikoj mjeri ovisi o turističkoj sezoni, zbog čega su izražene oscilacije u prihodima tijekom godine otežale održavanje kontinuirane likvidnosti i urednog podmirivanja obveza.
- **Nedostatak radne snage i otežana organizacija poslovanja** – Društvo se suočilo s problemom nedostatka kvalificiranih radnika u sektoru turizma i prijevoza, što je otežalo organizaciju usluga, smanjilo operativnu učinkovitost i utjecalo na mogućnost ugovaranja novih poslova.

- **Ograničena dostupnost financiranja** – Zbog pogoršane financijske situacije i povećanog rizika poslovanja društvo nije bilo u mogućnosti osigurati dodatna sredstva financiranja pod prihvatljivim uvjetima, što je otežalo refinanciranje postojećih obveza i stabilizaciju poslovanja.

- **Narušena likvidnost i prezaduženost** – Dugotrajni problemi s naplatom, smanjeni prihodi i rast obveza doveli su do narušene likvidnosti društva i nemogućnosti pravovremenog podmirivanja dospjelih obveza, zbog čega je pokrenut predstečajni postupak radi financijskog restrukturiranja i nastavka poslovanja.

S obzirom na navedene okolnosti, predstečajni postupak predstavlja **nužan pravni i financijski okvir** koji će omogućiti provedbu mjera restrukturiranja, postizanje nagodbe s vjerovnicima i očuvanje poslovanja poduzeća. Cilj je stabilizirati financijsko stanje, osigurati održivu likvidnost te omogućiti daljnje poslovanje uz prilagođenu strukturu obveza i racionalizaciju troškova.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo RAGUSINA TRAVEL d.o.o. turistička agencija trenutno organizira poslovanje kroz angažman direktora kao odgovorne osobe i zakonskog zastupnika društva, koji upravlja svakodnevnim poslovnim aktivnostima, financijama i operativnim procesima društva. Direktor je odgovoran za strateško vođenje društva, koordinaciju poslovnih aktivnosti, komunikaciju s poslovnim partnerima te zastupanje društva u pravnim i financijskim poslovima.

Poslovanje društva temelji se na fleksibilnom organizacijskom modelu, pri čemu društvo prema potrebi surađuje s vanjskim suradnicima, prijevoznicima, pružateljima turističkih usluga i drugim poslovnim partnerima radi realizacije turističkih aranžmana, prijevoza putnika i ostalih usluga iz djelatnosti društva. Takav način organizacije omogućuje prilagodbu sezonskim promjenama na tržištu, učinkovitiju kontrolu troškova poslovanja te racionalno upravljanje raspoloživim resursima uz održavanje kontinuiteta poslovanja društva.

U okviru plana restrukturiranja, društvo planira dodatno jačanje kadrovskih i organizacijskih kapaciteta kroz ulaganje u edukaciju i stručno osposobljavanje zaposlenika, s ciljem povećanja učinkovitosti, kvalitete usluge i dugoročne održivosti poslovanja. Tijekom trajanja predstečajnog postupka društvo će uredno ispunjavati sve obveze prema zaposlenicima, uključujući isplatu plaća i zakonskih doprinosa.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **15. listopada 2025.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **71.540,78 EUR**, što jasno ukazuje na ozbiljan financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema dobavljačima i Poreznoj upravi što je uzrokovalo ozbiljan manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijetuća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga **Plana restrukturiranja** u svrhu **pokretanja predstečajnog postupka**, **manjak likvidnih sredstava iznosi -106.382,96 EUR**, a ovaj iznos predstavlja razliku između **obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine**. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan **financijski disbalans** koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu odmah koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da **manjak likvidnih sredstava** nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, **tržište usluga** na kojem tvrtka posluje trenutno je **stabilno**, te se nalazi u **fazama oporavka**, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u **nemogućnosti otplate obveza prema dobavljačima**.

Obveze prema **dobavljačima** zajedno sa ostalim obvezama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga. Zbog niske razine raspoloživih sredstava za podmirenje tih obveza, došlo je do **blokade likvidnosti**, što ugrožava normalno poslovanje tvrtke, unatoč stabilnim tržišnim uvjetima.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 2: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	38.542,50
2*	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	76.222,59
3*	Ostala potraživanja	66.582,99
4	Dani zajmovi, depoziti i slično	36.012,50
	LIKVIDNA SREDSTVA	217.360,58
	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	323.743,54
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-106.382,96

* Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika umanjena su zbog procjene otežane naplate i potrebe realnog iskazivanja imovine u planu restrukturiranja radi utvrđivanja stvarnog financijskog manjka društva.

* Ostala potraživanja umanjena su temeljem procjene njihove neizvjesne ili dugotrajne naplate kako bi se u planu restrukturiranja prikazalo realno stanje financijske imovine i likvidnosti društva.

8. MJERE FINACIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 15. travnja 2026. godine**, ukupni dug Dužnika iznosi **323.743,54 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
2. **Djelomičan otpis tražbina**
3. **Financiranje iz vlastitih izvora**
4. **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 3: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Potraživanja od kupaca	38.542,50
2*	Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	76.222,59
3*	Ostala potraživanja	66.582,99
4	Dani zajmovi, depoziti i slično	36.012,50
	LIKVIDNA SREDSTVA	217.360,58

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAZBINAMA	323.743,54
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-106.382,96
1	Financijske mjere restrukturiranja	226.620,48
2	Operativne mjere restrukturiranja	6.800,00
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	233.420,48
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	127.037,52

* Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika umanjena su zbog procjene otežane naplate i potrebe realnog iskazivanja imovine u planu restrukturiranja radi utvrđivanja stvarnog financijskog manjka društva.

* Ostala potraživanja umanjena su temeljem procjene njihove neizvjesne ili dugotrajne naplate kako bi se u planu restrukturiranja prikazalo realno stanje financijske imovine i likvidnosti društva.

Tablica 4: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	323.743,54	100,00%	70%	226.620,48	97.123,06	-	12 mjeseci	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	323.743,54	100,00%	-	226.620,48	97.123,06	-	-	-

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 15. travnja 2026. godine iznose 323.743,54 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Tablica 5: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAŽBINE (EUR)	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA (EUR)	MJESEČNA RATA (EUR)
1.	FEHIM BABIĆ	83950534119	TRGOVIŠTE 9, 20000 DUBROVNIK	49.000,00	15,14%	34.300,00	14.700,00	245,00
2.	GREEN MOTION HUNGARY Zrt	2743119-2-43	ULLOI UT 309, 1195 BUDAPEST, HUNGARY	27.718,00	8,56%	19.402,60	8.315,40	138,59
3.	GREEN MOTION LIMITED	11567194	Unit 1, Aspen Farm, Sheep Lane, Woburn, Bedfordshire, MK 179HD/ 8 West Street, Dunstable, Bedfordshire, United Kingdom, LU6 1TA	128.400,00	39,66%	89.880,00	38.520,00	642,00
4.	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	86.150,54	26,61%	60.305,38	25.845,16	430,75
5.	NF MOBILITY CARSHARING GMBH		Grasberggasse 1A Wien, Wien, 1030 Austria / Leo-Slezak Gasse 10/2	2.500,00	0,77%	1.750,00	750,00	12,50
6.	TRAVEL POINT j.d.o.o.	12480857221	Masarykov put 3, 20000 Dubrovnik	29.975,00	9,26%	20.982,50	8.992,50	149,88
			UKUPNO:	323.743,54	100,00%	226.620,48	97.123,06	1.618,72

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednom razdoblju društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti aktivnosti prema jačanju prisutnosti na tržištu rada i razvoju novih poslovnih suradnji. Poseban naglasak bit će na proširenju baze klijenata, povećanju opsega usluga posredovanja pri zapošljavanju i ustupanja radnika te prilagodbi tržišnim potrebama.

B) Kadrovsko restrukturiranje

Društvo planira unaprijediti organizacijsku strukturu i učinkovitost poslovanja kroz razvoj postojećih kadrovskih kapaciteta i jačanje stručnih kompetencija zaposlenika. Poseban fokus bit će na edukaciji zaposlenika, učinkovitijoj raspodjeli poslova i optimizaciji radnih procesa. Cilj mjere je povećanje operativne učinkovitosti i kvalitete pruženih usluga.

C) Tržište nabave

Društvo će provesti optimizaciju troškova poslovanja kroz pronalazak povoljnijih dobavljača i poslovnih partnera te racionalizaciju troškova administrativnih i operativnih usluga. Ova mjera omogućit će bolju kontrolu rashoda i učinkovitije upravljanje poslovnim resursima.

D) Promotivne aktivnosti

Radi povećanja prepoznatljivosti i konkurentnosti na tržištu, društvo planira intenzivirati promotivne i marketinške aktivnosti, posebno putem digitalnih kanala i društvenih mreža. Cilj mjere je povećanje vidljivosti društva, privlačenje novih klijenata i jačanje poslovne suradnje.

E) Informatizacija

Društvo planira ulaganje u informatizaciju poslovnih procesa kroz modernizaciju informatičke opreme i implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovanjem i administracijom. Cilj mjere je povećanje učinkovitosti poslovnih procesa, smanjenje administrativnih troškova i bolja organizacija poslovanja.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajnu povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 6: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Promjena strategije poslovanja	18 mjeseci	1.500
2	Kadrovsko restrukturiranje	12 mjeseci	800
3	Tržište nabave	20 mjeseci	1.000
4	Promotivne aktivnosti	24 mjeseca	2.500
5	Informatizacija	12 mjeseci	1.000
	UKUPNO		6.800

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKÉ GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2026. do 2029. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2026. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 7: Projekcija poslovanja za razdoblje 2026. – 2029.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2026	2027	2028	2029
1. Poslovni prihod	185.000	199.800	239.760	287.712
2. Poslovni rashod	155.618	166.510	213.988	249.133
a. Materijalni troškovi	129.500	139.860	167.832	201.398
b. Troškovi osoblja	17.508	17.508	35.016	35.016
c. Amortizacija	7.400	7.992	9.590	11.508
d. Financijski rashodi	1.210	1.150	1.550	1.210
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	29.382	33.290	25.772	38.579
4. Porez na dobit	2.938	3.329	2.577	3.858
5. Dobit ili gubitak razdoblja	26.444	29.961	23.194	34.721

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. siječnja 2029. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 8: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2025. (EUR)	31.12.2029. (EUR)
Dugotrajna imovina	0	0
Kratkotrajna imovina	537.361	276.741
Ukupna aktiva	537.361	276.741
Kapital i rezerve	297.859	153.397
Obveze za zajmove, depozite i slično	115.360	59.411
Obveze prema dobavljačima	49.141	25.308
Obveze prema zaposlenicima	4.541	2.339
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	70.459	36.286
Ukupno pasiva	537.361	276.741

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **RAGUSINA TRAVEL d.o.o. putnička agencija** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 15. travnja 2026. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 9: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1.	FEHIM BABIĆ	83950534119	TRGOVIŠTE 9, 20000 DUBROVNIK	49.000,00	15,14%	Tražbina skupine A
2.	GREEN MOTION HUNGARY Zrt	2743119-2-43	ULLOI UT 309, 1195 BUDAPEST, HUNGARY	27.718,00	8,56%	Tražbina skupine A
3.	GREEN MOTION LIMITED	11567194	Unit 1, Aspen Farm, Sheep Lane, Woburn, Bedfordshire, MK 179HD/ 8 West Street, Dunstable, Bedfordshire, United Kingdom, LU6 1TA	128.400,00	39,66%	Tražbina skupine A
4.	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančićeva 5, 10000 Zagreb	86.150,54	26,61%	Tražbina skupine A
5.	NF MOBILITY CARSHARING GMBH		Grasbergergasse 1A Wien, Wien, 1030 Austria / Leo-Slezak Gasse 10/2	2.500,00	0,77%	Tražbina skupine A
6.	TRAVEL POINT j.d.o.o.	12480857221	Masarykov put 3, 20000 Dubrovnik	29.975,00	9,26%	Tražbina skupine A
			UKUPNO:	323.743,54	100,00%	

Tablica 2: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1.	FEHIM BABIĆ	83950534119	TRGOVIŠTE 9, 20000 DUBROVNIK	49.000,00	15,14%
2.	GREEN MOTION HUNGARY Zrt	2743119-2-43	ULLOI UT 309, 1195 BUDAPEST, HUNGARY	27.718,00	8,56%
3.	GREEN MOTION LIMITED	11567194	Unit 1, Aspen Farm, Sheep Lane, Woburn, Bedfordshire, MK 179HD/ 8 West Street, Dunstable, Bedfordshire, United Kingdom, LU6 1TA	128.400,00	39,66%
4.	Ministarstvo financija, Porezna uprava	18683136487	Katančičeva 5, 10000 Zagreb	86.150,54	26,61%
5.	NF MOBILITY CARSHARING GMBH		Grasbergergasse 1A Wien, Wien, 1030 Austria / Leo-Slezak Gasse 10/2	2.500,00	0,77%
6.	TRAVEL POINT j.d.o.o.	12480857221	Masarykov put 3, 20000 Dubrovnik	29.975,00	9,26%
			UKUPNO:	323.743,54	100,00%

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama

Dug prema vjerovnicima SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 15. travnja 2026. godine iznose 323.743,54 EUR. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 70%, dok će se preostalih 30% tražbina podmiriti na 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. FEHIM BABIĆ, TRGOVIŠTE 9, 20000 DUBROVNIK, OIB: 83950534119, ukupan iznos tražbine iznosi 49.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 34.300,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 14.700,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 245,00 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
2. GREEN MOTION HUNGARY Zrt , ULLOI UT 309, 1195 BUDAPEST, HUNGARY, OIB: 2743119-2-43, ukupan iznos tražbine iznosi 27.718,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 19.402,60 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.315,40 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 138,59 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. GREEN MOTION LIMITED, Unit 1, Aspen Farm, Sheep Lane, Woburn, Bedfordshire, MK 179HD/ 8 West Street, Dunstable, Bedfordshire, United Kingdom, LU6 1TA, OIB: 11567194, ukupan iznos tražbine iznosi 128.400,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 89.880,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 38.520,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 642,00 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
4. Ministarstvo financija, Porezna uprava, Katančičeva 5, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487, ukupan iznos tražbine iznosi 86.150,54 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 60.305,38 EUR. Preostali iznos tražbine od 25.845,16 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 430,75 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.
5. NF MOBILITY CARSHARING GMBH, Grasberggasse 1A Wien, Wien, 1030 Austria / Leo-Slezak Gasse 10/2, OIB: , ukupan iznos tražbine iznosi 2.500,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 1.750,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 750,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 12,50 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. TRAVEL POINT j.d.o.o., Masarykov put 3, 20000 Dubrovnik, OIB: 12480857221, ukupan iznos tražbine iznosi 29.975,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 20.982,50 EUR. Preostali iznos tražbine od 8.992,50 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 149,88 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – og u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlaziti će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provođenjem restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati redovne tekuće obveze iz generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za zaduživanjem kod trećih strana. Međutim, za potrebe podmirjenja plaća radnika i nužnih operativnih troškova dok traje proces restrukturiranja, predviđeno je isključivo privremeno zaduživanje kod vlasnika društva. Ovo zaduživanje predstavlja kratkoročnu i ciljanu financijsku podršku vlasnika isključivo za vrijeme trajanja procesa restrukturiranja te neće utjecati na financijsku izloženost društva prema vanjskim vjerovnicima.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika i stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 3.100,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAZBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Sve relevantne informacije u vezi s predstečajnim postupkom bit će dostupne radnicima putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal za objavu svih informacija i dokumentacije vezanih uz pravne postupke. Osim toga, radnici mogu dobiti potrebne informacije i izravno u upravi društva, koja je osigurala transparentnost i lakši pristup svim važnim podacima vezanim uz tijek predstečajnog postupka.

Kako bi se osigurala što bolja dostupnost informacija, uprava društva omogućila je svakodnevnu komunikaciju i pružanje potrebnih pojašnjenja. Naime, svi radnici mogu osobno doći u upravu društva svake **srijede od 11 do 12 sati**, kada će biti na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovaranje na sva pitanja. Ova mjera omogućit će radnicima da dobiju jasne i pravovremene informacije o svim fazama predstečajnog postupka, kao i svim promjenama koje se mogu dogoditi tijekom procesa.

Pored toga, radnici će moći dobiti detaljne informacije o njihovim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka, kao i o drugim pitanjima koja se mogu odnositi na njihov radni status i obveze prema društvu. Uprava društva se obvezuje pružati maksimalnu podršku svim radnicima u procesu restrukturiranja, s ciljem očuvanja stabilnosti i prava zaposlenika.

Društvo također redovito komunicira sa sindikatima, pružajući im pravovremene informacije o svim planiranim aktivnostima, uključujući faze predstečajnog postupka. Predsjednik Sindikata ili imenovani predstavnici sindikata aktivno sudjeluju na sastancima zbora radnika, koje saziva Uprava. Ovi sastanci omogućuju pravovremeno distribuiranje informacija te usuglašavanje predloženih mjera restrukturiranja ili promjena u poslovnoj politici društva, kako bi se osigurao zajednički pristup i koordinacija svih mjera.

Za dodatna pitanja ili specifične situacije, radnici se također mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor. Na taj način se nastoji osigurati da svaki zaposlenik ima mogućnost dobiti potrebnu podršku i odgovore na svoja pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2026. – 2029. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke RAGUSINA TRAVEL d.o.o. turistička agencija za razdoblje od 2026. do 2029. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 20.05.2026. godine.

RAGUSINA TRAVEL d.o.o. turistička agencija

FEHIM BABIĆ, član uprave

Zastupano po punomoćnici Marina Končić
